

---

# ANNEX/ANEXA

---

**Title/Titlu: Internal regulations of  
procedures in a WCS**

**Source/Sursa: WCA Cioresti**

**Date/Data:**

**Guidebook for the implementation of decentralised  
water supply systems in Moldova**

**Ghid pentru implementarea sistemelor  
decentralizate de aprovizionare cu apă în Republica  
Moldova**

Aprobat de către Adunarea Generală a Asociației  
consumatorilor de apă

„Roua Codrilor” la „\_\_\_” \_\_\_\_\_ 200\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_

Aprobat de către Consiliul Local al Primăriei satului  
Ciorești

la „\_\_\_” \_\_\_\_\_ 200\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_

**REGULAMENTUL**  
**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A ASOCIAȚIEI**  
**CONSUMATORILOR DE APĂ “ROUA CODRILOR”, CIOREȘTI**



## DISPOZIȚII GENERALE

### Articolul 1

Prezentul regulament de organizare și funcționare a Asociației Consumatorilor de Apă „Roua Codrilor”, din satul Ciorești, în continuare Asociația, este elaborat în baza Statutului, legislației în vigoare și aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației nr. \_\_\_\_\_ din „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 200\_\_\_\_.

### Articolul 2

Prevederile prezentului regulament se aplică:

- serviciilor de alimentare și distribuire a apei, numite în continuare „servicii de apă”;
- lucrărilor de proiectare, executare, exploatare și întreținere a instalațiilor din sistemul de alimentare cu apă.

Prezentul regulament stabilește:

- cadrul juridic privind organizarea și funcționarea Asociației;
- condițiile de exploatare a rețelei de alimentare cu apă;
- condițiile și modul de prestare a serviciilor de furnizare a apei și modalitățile de facturare și plata a serviciilor prestate;
- relațiile dintre Asociație, consumatori și Administrația Publică Locală.

Asociația, fiind furnizor al serviciilor de apă din satul Ciorești, precum și consumatorii acestor servicii se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Asociația asigură condițiile tehnice privind calitatea, cantitatea și direcțiile de distribuire a apei potabile conform standardelor și legislației în vigoare.

Consiliul local supraveghează cu rețeaua de apă, aprobă condițiile tehnice pentru serviciile de apă, pe baza unor studii de specialitate.

### Articolul 3

În sensul prezentului regulament, noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

**acces la rețea** – dreptul consumatorului serviciilor de apă de a fi conectat și de a folosi apa potabilă în condițiile legislației;

**apă potabilă** – apa care îndeplinește indicatorii de potabilitate prevăzuți de legislația în vigoare;

**branșament** – partea din rețeaua de apă care face legătura între rețeaua comună și rețeaua interioară a unei gospodării aparținând consumatorilor. Branșamentul deservește un singur consumator. Branșamentul până la contor, inclusiv fântâna de branșament și contorul, aparține Primăriei, indiferent de modul de finanțare a realizării acestuia;

**caracteristici tehnice** – totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalație;

**consumator** – orice persoană fizică sau juridică, proprietară a unui imobil sau cu împuternicire dată de proprietar, având branșament propriu de apă și care beneficiază, pe bază de contract, de serviciile Asociației;

**contor de branșament** – aparatul de măsurare a volumului de apă consumat de consumator, care se montează pe branșament între două robinete, la limita proprietății consumatorului, fiind ultima componentă a rețelei comune, în sensul de curgere a apei potabile;

**contor de rețea** – aparatul care măsoară consumul de apă potabilă la mai mulți consumatori individuali ori care măsoară transportul de apă dintr-o zona în alta a rețelei;

**contract de concesiune** – act normativ prin care se reglementează transmiterea rețelei de alimentare și distribuire a apei de către administrația publică locală în administrare, folosire și întreținere de către Asociație conform prevederilor legislației;

**contract de prestare a serviciilor** – act cu caracter normativ care stabilește condițiile privind relațiile dintre Asociație și consumator;

**echipament de măsurare** – aparatura și ansamblul instalațiilor care servesc la măsurarea parametrilor apei furnizate, a debitului și presiunii;

**fântână de branșament** – construcție componentă a sistemului de distribuție a apei potabile, aparținând rețelei de apă, care adăpostește contorul de branșament, cu montajul aferent acestuia;

**imobil** - orice clădire sau teren, cu destinație social-culturală, administrativă, de producție industrială, comercială, de prestări de servicii sau de locuință, inclusiv terenul aferent;

**instalații interioare de apă** – totalitatea instalațiilor aflate în proprietatea sau în administrarea consumatorului, amplasate după contorul de branșament, în sensul de curgere a apei, sau, dacă branșamentul nu este contorizat, după punctul de delimitare dintre rețeaua comună și instalația interioară de utilizare a apei, și care asigură transportul apei potabile preluate din rețeaua comună la punctele de consum și/sau la instalațiile de utilizare;

**rețea de apă** – ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează alimentarea și distribuirea apei.

Sistemul de alimentare și distribuire a apei cuprinde de regulă următoarele componente:

- stații de captări;
- aducțiuni (conducte de bază);
- stații de tratare (clorurare și clorurare) a apei;
- stații de pompare (în caz de necesitate);
- rezervoare (turnuri) pentru stocarea apei potabile;
- rețele de distribuție;
- hidranți de incendiu;
- branșamente (inclusiv contoarele).

**servicii de apă** – activitățile de utilitate publică și de interes economic general, aflate în autoritatea primăriei, care au drept scop asigurarea apei potabile pentru toți consumatorii de pe teritoriul localității.

#### **Articolul 4**

La elaborarea și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Asociației s-au respectat următoarele principii:

- securitatea serviciilor;
- calitatea serviciilor și eficiența acestora;
- tarifarea adaptată costurilor reale;
- transparența și responsabilitatea publică;
- consultarea cu consumatorii.

#### **Articolul 5**

Serviciile de apă trebuie să îndeplinească următoarele condiții de funcționare:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele consumatorilor;

- acces fără discriminare la servicii pentru membrii Asociației;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor și protecției mediului.

## **COMPARTIMENTUL I: ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI CONSUMATORILOR DE APĂ**

### **CAPITOLUL 1. GESTIUNEA SERVICIILOR DE DISTRIBUIRE ȘI ALIMENTARE CU APĂ**

#### **Articolul 6**

Organizarea, gestionarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de apă intră în atribuțiile Asociației, conform competențelor și atribuțiilor stabilite de statut, contractul de concesiune și legislația în vigoare.

#### **Articolul 7**

Gestiunea serviciilor de apă se realizează în condiții de transparență, imparțialitate și competitivitate pe bază de contract.

Controlul activității Asociației cu privire la respectarea standardelor cu privire la calitatea apei și serviciilor, asigurarea protecției consumatorilor și exploatarea eficientă a rețelei de apă, precum și avizarea contractelor încheiate de acesta altor consumatori decât membrilor Asociației sunt în sarcina Consiliului Local.

#### **Articolul 8**

În satul Ciorești prestatorul serviciilor de apă este Asociația consumatorilor de apă „Roua Codrilor”, care exploatează rețeaua de apă, conform prevederilor Contractului de concesiune încheiat între Consiliul Local în calitate de **Concedent** și Asociație, în calitate de **Concesionar**.

## **CAPITOLUL 2. CONSUMATORII SERVICIILOR DE APĂ**

### **Articolul 9**

Consumator al serviciilor de apă poate fi orice persoană fizică sau juridică, proprietară a unui imobil sau cu împuternicire dată de proprietar, având branșament propriu de apă, care beneficiază, pe bază de contract, de serviciile Asociației.

Pe perioada stabilită de legislația în vigoare consumatori pot fi și persoanele fizice sau juridice care au contract, dar nu au branșament de apă.

Principalele categorii de consumatori pot fi:

- consumatori casnici - persoane fizice;
- agenți economici;
- instituții publice.

### **Articolul 10**

Dreptul de acces și utilizare a serviciilor de apă este garantat tuturor membrilor Asociației.

## **CAPITOLUL 3. SURSELE DE ALIMENTARE ȘI DESTINAȚIA APEI DISTRIBUITE**

### **Articolul 11**

Sursele de alimentare cu apă pentru rețeaua de apă sunt sursele de suprafață și subterane de apă, aflate în aria de administrare a Primăriei.

### **Articolul 12**

Apa potabilă este destinată, în ordinea priorităților, pentru consumul uman și gospodăresc, precum și pentru consumul spitalelor, școlilor, serviciilor publice, pentru consumul necesar în activități productive și comerciale și de stingere a incendiilor.

Conectarea la rețeaua de apă a unor instalații industriale sau pentru incendii necesită o autorizare specială. Asociația are dreptul de a refuza, limita cantitatea de apă furnizată în acest scop sau să le supună unor condiții speciale.

Livrarea apei în volum foarte mare și/sau cu altă destinație decât cele menționate se va reglementa prin condiții suplimentare, stipulate în contractul de prestare a serviciilor.

Livrările în scopuri industriale pot fi interzise prin decizii suplimentare de către Asociație și Primărie.

Asociația stabilește numărul și traseul de amplasare a hidranților de incendiu în conformitate cu recomandările serviciului de pompieri. Primăria suportă cheltuielile pentru instalarea hidranților de incendiu.

### **Articolul 13**

În caz de insuficiență de apă sau presiune joasă a apei, distribuția apei se va efectua prioritar în următoarele direcții: serviciile publice (pompierii), de sănătate și igienă (spitale, dispensare) precum și obiectivele care produc și păstrează produse de primă necesitate.

#### **Articolul 14**

Apa livrată și distribuită trebuie să îndeplinească condițiile standardelor în vigoare și să dispună de proprietățile fizico-chimice, biologice și organoleptice conform cerințelor stabilite de Centrul de Medicină Preventivă și a altor acte normative în vigoare.

### **CAPITOLUL 4. RELAȚIILE ASOCIAȚIEI CU CONSUMATORII ȘI ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ**

#### **Articolul 15**

Primăria este proprietarul deplin al rețelei de alimentare și distribuire a apei. Consiliul Local al Primăriei și Asociația încheie un Contract de concesiune, prevederile căruia împuternicesc Asociația cu dreptul exclusiv de utilizare, gestionare și întreținere a rețelei de apă pe o durată de 10 ani, cu dreptul de a fi extins. În vederea asigurării activității eficiente, Primăria asigură Asociația cu spațiu în mod gratuit pentru amplasarea administrației Asociației, precum și a unor încăperi pentru păstrarea materialelor și instalațiilor.

Consiliul Local este organul administrației publice locale cu drept de control al activității Asociației în domeniul distribuirii apei potabile.

Primăria este reprezentată de către o persoană împuternicită în Comisia de Cenzori ca membru.

#### **Articolul 16**

Consumatorii serviciilor de alimentare și distribuire a apei sunt persoane fizice sau juridice din localitatea unde activează Asociația.

Asociația poate livra apa numai în baza unui contract scris, încheiat cu consumatorul. Pentru perfectarea acestuia, consumatorul va depune o cerere la Asociație, în care va indica:

- numele și prenumele consumatorului (denumirea persoanei juridice);
- adresa (sediul), scopul în care solicită livrarea apei;
- debitul solicitat;
- caracteristicile apei și regimul de furnizare solicitat;
- alte date care ar facilita încheierea contractului.

La cerere consumatorul va anexa angajamentul de a respecta Regulamentul intern și actele normative aferente în vigoare.

Contractarea serviciilor se face ținându-se seama de necesitățile utilizatorilor, stabilite în baza normelor tehnologice și de consum, precum și de posibilitățile Asociației.

Obiectul contractului este furnizarea apei potabile către consumator. Contractul de prestare a serviciilor se încheie pe o perioadă nedeterminată și conține:

- a) obiectul contractului;
- b) condițiile tehnice;
- c) taxele, tarifele și modul de achitare a lor;
- d) drepturile și obligațiile părților;
- e) ordinea și modul de reziliere a contractului;
- i) forța majoră și alte condiții conform prevederilor legislației în vigoare.



În cazul când se prevede transmiterea unui obiectiv racordat la rețelele furnizorului către o altă persoană fizică sau juridică ori reorganizarea sau lichidarea unității respective, consumatorul în cauză trebuie să informeze despre aceasta furnizorul cu șapte zile înainte de data producerii evenimentului preconizat.

La perfectarea documentelor de predare-recepționare a obiectului, este necesar ca părțile implicate să țină cont de procesul verbal de verificare a decontărilor între consumator și furnizor. În procesul-verbal de predare-recepționare a obiectului trebuie să fie indicate și rețelele aferente de alimentare cu apă, care au fost în seama consumatorului.

Noul utilizator al obiectului și instalațiilor este obligat să prezinte furnizorului, în termen de trei zile lucrătoare din data semnării procesului-verbal de predare-recepționare, setul de documente necesare pentru încheierea contractului respectiv.

## CAPITOLUL 5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚIEI ȘI CONSUMATORILOR

### Articolul 17

Asociația are următoarele **obligații**:

- să respecte prevederile statutului și a prezentului regulament;
- să respecte condițiile stipulate în contractele de prestare a serviciilor;
- să exploateze, să întrețină și să repare rețeaua de apă și instalațiile sale, precum și să înlăture consecințele și pagubele rezultate;
- să presteze servicii de alimentare și distribuire a apei la toți consumatorii cu care a încheiat contracte de prestare a serviciilor;
- să informeze membrii săi despre activitatea Asociației;
- să furnizeze apă potabilă, care să corespundă normativelor în vigoare, asigurând debitul și presiunea;
- să întrețină și să verifice funcționarea contoarelor de rețea și de branșament, în conformitate cu prescripțiile metrologice;
- să înregistreze cantitățile de apă consumată și să prezinte facturi consumatorilor privind serviciile prestate;
- să informeze consumatorii în prealabil privind modificările contractelor încheiate, în special a tarifelor, abonamentelor și altor plăți, în cazul introducerii tarifelor speciale pentru perioada de secetă;
- să înregistreze toate reclamațiile și sesizările consumatorilor, să le verifice și să ia măsurile de rigoare.

### Articolul 18

Asociația are următoarele **drepturi**:

- să oprească temporar furnizarea apei, fără înștiințarea prealabilă a consumatorilor și fără să-și asume răspunderea față de aceștia, în cazul unor avarii grave, accidente, defecțiuni ale instalațiilor rețelei care afectează funcționarea normală a rețelei;
- să sisteze distribuirea apei consumatorilor, pe o anumită perioadă, cu înștiințarea prealabilă, fără să-și asume vreo răspundere față de aceștia, în cazul extinderii rețelei, branșării consumatorilor noi sau în alte cazuri determinate prin decizia Consiliului Local și altor organe de resort;
- să întrerupă furnizarea apei, după înștiințare prealabilă a consumatorilor rău-platnici sau care nu respectă condițiile contractuale, precum și a celor ce s-au conectat ilegal;

- să încaseze valoarea serviciilor prestate și să aplice penalități legale prevăzute prin contractul de prestare a serviciilor.

## Articolul 19

Consumatorul /membrul Asociației are următoarele **obligații**:

- să respecte condițiile contractului de prestare a serviciilor, încheiat cu Asociația;
- să asigure folosirea eficientă a apei consumate din rețea, respectând normele de consum, debitul și direcțiile de utilizare, prevăzute în contract;
- să mențină curățenia și să întrețină în stare corespunzătoare fântâna de branșament și contorul, ce se află pe proprietatea sa;
- să anunțe imediat Asociația despre apariția oricărei deteriorări apărute în rețea;
- să permită accesul liber a persoanelor competente la înregistrarea indicațiilor contorului de apă;
- să execute lucrările de întreținere și reparație a branșamentelor conform prevederilor prezentului regulament;
- să nu execute lucrări clandestine de ocolire a contorului;
- să nu influențeze în nici un fel indicațiile contorului și să păstreze intactă integritatea acestuia, inclusiv sigiliile;
- să achite valoarea serviciilor prestate de către Asociație, în termenii prevăzuți de contract;
- să anunțe cu 15 zile înainte schimbarea locuinței, solicitând fie schimbarea titularului de contract;
- să înștiințeze Asociația în cazul solicitării modificării condițiilor contractelor încheiate.

## Articolul 20

Consumatorul are următoarele **drepturi**:

- să i se furnizeze apă și să i se presteze servicii conform prezentului Regulament și condițiilor contractuale;
- să primească răspuns în maximum 10 zile lucrătoare din momentul depunerii cererilor la Asociație;
- să conteste avizele de plată când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- să fie anunțat cu cel puțin 48 de ore înainte despre opririle planificate sau întreruperea alimentării cu apă;
- să fie despăgubit în cazurile încălcării de către Asociație a condițiilor contractuale care prevăd mărimea despăgubirilor;
- să fie informat privind modificările legislației în vigoare și deciziile luate de autoritățile administrației publice locale cu privire la funcționarea rețelei de apă.

## Articolul 21

Angajarea salariaților Asociației se face în modul stabilit de legislație. La angajarea în funcție (în dependență de funcția ocupată) Consiliul Asociației este în drept să ceară de la noul salariat următoarele acte:

- carnetul de muncă;
- copia diplomei (certificatului) de studii;
- copia buletinului de identitate;
- adeverința medicală (în dependență de funcția ocupată).

Angajarea la lucru se efectuează în baza contractului de muncă încheiat cu fiecare salariat în parte pe un termen determinat de posibilitățile de extindere. La angajarea în funcție administrația îl face

cunoscut pe noul angajat cu prezentul Regulament, funcțiile de bază, remunerarea muncii, condițiile de muncă. Salariatului i se efectuează instructajul introductiv general de protecția muncii.

Pentru salariați se stabilește săptămâna de lucru de 5 (cinci) zile lucrătoare cu 2 zile de odihnă.

Concediul poate fi divizat în 2 părți, una dintre care nu poate fi mai mică de 14 zile. Se interzice neacordarea concediului anual salariatului pe parcursul unui întreg an de muncă. Retribuirea muncii reprezintă orice recompensă sau câștig evaluat în bani, plătit salariatului de către Asociație în temeiul contractului individual de muncă, pentru munca prestată. Mărimea salariului se stabilește prin decizia Consiliului Asociației și se aprobă de Adunarea Generală.

## **COMPARTIMENTUL II. ORGANIZAREA FUNCȚIONĂRII REȚELEI DE APĂ**

### **CAPITOLUL 6. FUNCȚIONAREA REȚELEI DE ALIMENTARE CU APĂ**

#### **Articolul 22**

În vederea asigurării continuității serviciilor de apă, autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea planificării și urmăririi lucrărilor de investiții necesare funcționării rețelei în condiții de siguranță și la parametrii ceruți prin regulile tehnice.

Contractul de concesiune prevede sarcinile concrete ale autorităților administrației publice locale și ale Asociației în ceea ce privește realizarea investițiilor. Înlocuirea și modernizarea conductelor și instalațiilor care nu mai corespund, precum și extinderea surselor și rețelelor de distribuție se realizează în condițiile stabilite prin Contractul de concesiune.

Asociația trebuie să asigure funcționarea permanentă a sistemului de alimentare cu apă la toți consumatorii.

Înteruperea alimentării cu apă este permisă numai în cazuri de forță majoră sau stipulate în prezentul Regulament.

Rețeaua locală de alimentare cu apă, inclusiv branșamentele (și contoarele), intră în obligațiile de întreținere și reparație ale Asociației.

În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la alin. (3), (4) și (5) ale art. 22, Asociația va asigura exploatarea, întreținerea și repararea rețelelor, în conformitate cu instrucțiunile tehnice specifice, pe baza unui program anual de revizii tehnice, reparații curente și capitale, modernizări și investiții.

Asociația va perfecta documentația tehnică completă a sistemului de alimentare cu apă, care va cuprinde planurile rețelei conform proiectului de realizare a acesteia și cu fiecare modificare, astfel încât să poată fi cunoscută în orice moment situația din perioada precedentă și curentă existentă în teren.

Asociația perfectează documente primare și registre contabile conform legislației în vigoare, în special pentru:

- analiza și tratarea apei;
- reparații și intervenții accidentale;
- revizii tehnice;
- reparații curente și capitale;
- intervenții programate.

În registrele prevăzute la art. 22 alin. (8) se vor înscrie data și ora anunțării defectiunii, data programată și ora începerii lucrărilor, data și ora finalizării, tipul intervenției, tipul și cantitățile de materiale utilizate, utilajele, forța de muncă, cu nominalizarea echipei de lucru, costul tuturor lucrărilor.

La solicitarea consumatorilor Asociația va interveni la asigurarea continuității funcționării rețelei. În cazul în care defecțiunea s-a produs ca urmare a exploatării necorespunzătoare a instalațiilor de către consumatori, cheltuielile vor fi suportate de către consumatori.

## **CAPITOLUL 7. ÎNTRERUPERI ÎN FUNCȚIONAREA REȚELEI DE APĂ**

### **Articolul 23**

Funcționarea sistemului de alimentare cu apă trebuie să fie continuă, Asociația răspunzând pentru neîndeplinirea serviciului, în conformitate cu clauzele contractuale.

Asociația poate întrerupe temporar sau reduce debitul de apă din următoarele cauze:

- ca urmare a lucrărilor de întreținere, reparații, modernizări, extinderi, devieri, branșări noi, schimbări de contoare, dacă Asociația a anunțat consumatorii despre eventualitatea opririi furnizării apei, specificând data și intervalul de timp în care aceasta va fi oprită. Anunțul trebuie făcut cu cel puțin 48 de ore înainte de oprirea furnizării apei, prin mass-media și afișare la consumatori, după caz, în funcție de numărul de consumatori afectați;
- în condițiile de forță majoră;
- în caz de accidente tehnice în rețea;
- în caz de poluare, a lipsei de debit sau a reducerii debitelor de apă ale sursei, în caz de secetă sau îngheț. În aceste condiții distribuția apei se va face după un grafic propus de Asociație și aprobat de Consiliul Local. Acesta va fi adus la cunoștința consumatorilor în timp util, prin diverse mijloace (mass-media, afișare de anunțuri etc.);
- în caz de nerespectare a condițiilor contractului de prestare a serviciilor și a prezentului regulament;
- dacă instalațiile și echipamentul după contor cauzează pericol rețelei după forma și conținutul tehnic, în special prin suprapresiune sau subpresiune.

În cazul întreruperii alimentării cu apă, consumatorii au obligația să asigure întreruperea instalațiilor interioare proprii prin închiderea tuturor robinetelor, pentru evitarea risipei de apă și a inundării spațiului la reluarea furnizării apei, și să ia măsuri de protecție împotriva avarierii instalațiilor și utilajelor.

Asociația are obligația de a reface locul unde a intervenit pentru reparații sau executarea unei lucrări noi, la un nivel calitativ corespunzător, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la terminarea lucrării.

În cazul în care este necesară întreruperea alimentării cu apă ca urmare a efectuării unor lucrări solicitate de consumator, acestea se vor putea executa numai pe baza unui plan de acțiuni autorizat de Asociație. Data, perioada de întrerupere a alimentării cu apă și cheltuielile ocazionate de manevrele necesare în rețea vor fi stabilite de comun acord cu Asociația.

Dacă consumatorul nu a achitat factura sau alte avize înaintaze de Asociație timp de trei luni, ultima este în drept să deconecteze rețelele consumatorului și să sisteze prestarea serviciilor.

Preluarea serviciilor de alimentare cu apă se va efectua în cazul când consumatorul respectiv va achita datoriile integral, precum și costul lucrărilor de debranșare și reconectare.

## **CAPITOLUL 8. PROTECȚIA REȚELEI DE APĂ ȘI A APEI DIN REȚEA**

### **Articolul 24**

Pe traseul rețelei de apă este interzisă amplasarea de construcții provizorii sau capitale. Pentru construcțiile ce urmează a fi executate în zona de protecție și de siguranță a conductelor rețelei de apă autorizația de construire va fi emisă numai după obținerea avizului de la Consiliul Local.

#### **Articolul 25**

Pentru prevenirea poluării apei la sursă sau în rețea se interzice distrugerea construcțiilor, a instalațiilor, gardurilor, porților, stâlpilor de iluminat, semnelor de avertizare, amplasate în zona de protecție care, conform legislației în vigoare, aparțin Primăriei.

#### **Articolul 26**

Executarea lucrărilor de orice fel și în special a celor de săpătură, de-a lungul traseelor sau în intersecție cu rețelele de apă, precum și a celor de extindere a rețelelor de apă se va face numai în baza unui proiect acceptat de Asociație și întocmit de o persoană fizică sau juridică autorizată.

Avarierea sau distrugerea parțială ori totală a unor părți din rețeaua de distribuție, provocată cu ocazia efectuării de lucrări de construcții, va fi restabilită de persoana vinovată de producerea avarierii sau distrugerii, din cont propriu, fără ca prin aceasta să fie scutită de plata daunelor produse Asociației. Lucrările se vor efectua sub controlul Asociației imediat după avariere sau distrugere, reglementarea aspectelor juridice sau financiare realizându-se ulterior înlăturării avariei. După terminarea lucrărilor de reparație rețeaua afectată trebuie să fie testată și dezinfectată pentru a corespunde condițiilor pentru care a fost proiectată.

#### **Articolul 27**

Asociația are obligația să asigure gospodărirea eficientă a apei distribuite.

Asociația are obligația să realizeze urmărirea constantă, prin analize efectuate de laboratoare clinice și bacteriologice autorizate, a calității apei în rețeaua de apă, cel puțin o dată în jumătate de an, să păstreze registrele cu rezultatele analizelor și să informeze Comisia de Cenzori și Consiliul Local.

### **CAPITOLUL 9. BRANȘAREA ȘI DEBRANȘAREA DE LA REȚEAUA DE ALIMENTARE ȘI DISTRIBUIRE A APEI**

#### **Articolul 28**

Branșarea la rețeaua de alimentare și distribuție cu apă se efectuează pentru:

- membrii Asociației (consumatori individuali și agenți economici);
- instituțiile publice din localitate.

Membrii Asociației și instituțiile publice pot fi supuse branșării în dependență de debitul apei și condițiile tehnice ale rețelei de apă ce se află în concesiunea Asociației.

Traseul, numărul și caracteristicile branșamentelor sunt determinate de către Asociație și aprobate prin decizia Consiliului Local.

#### **Articolul 29**

Extinderea rețelei de apă se va face numai în cazul existenței debitului suficient de apă și a posibilităților tehnico-geologice.

Executarea lucrărilor de extindere a rețelei, inclusiv a branșamentelor de apă, se va face numai în cazul existenței debitului suficient de apă și a posibilităților tehnico-geologice executată numai de către personalul specializat al Asociației după aprobarea proiectului și autorizațiilor eliberate de către Primărie și alte organe competente.

Orice consumator, persoană fizică sau juridică, care dorește să fie alimentat cu apă potabilă trebuie să depună o cerere de branșare la rețeaua de apă. Cererea se completează în scris pe formular tipizat și se prezintă la sediul Asociației.

Branșarea tuturor consumatorilor de apă la rețeaua de apă se poate face doar în baza deciziei Asociației.

Asociația are obligația de a lua decizia respectivă în maximum 5 zile lucrătoare de la depunerea cererii de către consumator. În cazul refuzului, Asociația prezintă în scris cauzele acestuia.

Toate cheltuielile de proiectare, avizare, execuție, asistență tehnică, consultanță, recepție și punere în funcțiune a branșamentului revin în sarcina Asociației.

Consumatorul achită taxa de conectare stabilită de către Asociație.

### **Articolul 30**

Părțile componente ale unui branșament sunt:

- priza de apă reprezentând punctul de conectare la rețeaua de apă;
- conducta de branșament care se leagă la rețeaua comună;
- robinetul;
- contoarele care asigură măsurarea debitului de apă furnizată;
- fântâna de branșament;

Delimitarea dintre rețea și instalația consumatorului se face prin contor, care este ultima componentă a rețelei de apă. Branșamentul după contor aparține consumatorului conectat, care este responsabil de integritatea, reparația și întreținerea lui.

Rețeaua de alimentare și distribuție cu apă, inclusiv branșamentele reprezintă mijloace fixe care se află în proprietatea primăriei. Branșamentul până la contor, inclusiv fântâna de branșament și contorul, sunt parte integră a rețelei de apă, indiferent de modul de finanțare a realizării acestuia, chiar dacă este instalat pe proprietate privată.

### **Articolul 31**

Fântâna cu contor se amplasează cât mai aproape de limita proprietății (nu mai mult de 5 m). Contoarele de rețea sunt instalate și întreținute de către Asociație.

Consumatorul este obligat să asigure protecția și integritatea fizică a fântânii de branșament, a contorului de branșament la locul de montaj și a utilajelor ce echipează branșamentul. Contorul trebuie să fie ușor accesibil în orice moment pentru personalul Asociației.

Contoarele care au fost deschise, demontate sau al căror sigiliu a fost rupt din vina consumatorului sunt reparate, înlocuite sau restabilite de către Asociație din contul consumatorului, fiind aplicate penalitate sau amendă conform prevederilor contractului, în funcție de prejudiciul cauzat.

Se admite montarea contoarelor de apă și în încăperi, cu condiția asigurării de către consumator a securității de funcționare și a accesului Asociației.

Punerea în funcțiune și livrarea apei se va face după încheierea contractului de prestare a serviciilor între Asociație și consumator în termenul prevăzut în contract.

Realizarea de branșamente fără avizul Asociației este considerată ilegală și atrage, conform legislației în vigoare, răspunderea disciplinară, materială, civilă, administrativă sau penală, după caz, atât pentru consumator, cât și pentru executantul lucrării.

### **Articolul 32**

Lucrările de întreținere, exploatare și recondiționare a bransamentelor sunt executate numai de specialiștii Asociației.

Întreținerea care revine în sarcina Asociației nu cuprinde cheltuielile pentru repararea avariilor cauzate de neglijența dovedită a consumatorului. În acest caz, aceste cheltuieli vor fi suportate de consumator.

Consumatorul este responsabil de întreținerea fântânii de bransament și de instalațiile aferente. El are obligația să ia toate măsurile necesare pentru asigurarea funcționării normale a instalației și preîntâmpinarea înghețării elementelor din instalație (contor, țeavă etc). În caz de nerespectare a obligației date, el recuperează toate cheltuielile legate de restabilire și reparare.

### **Articolul 33**

Consumatorul trebuie să permită autorităților cu drept de control să verifice instalațiile interioare în legătură cu efectele dăunătoare pe care acestea le-ar putea avea asupra distribuției sau în legătură cu conformarea lor la normele în vigoare.

### **Articolul 34**

Permutarea, schimbarea și demontarea bransamentului, inclusiv a contorului, poate fi executată numai de către personalul Asociației.

### **Articolul 35**

Consumatorul trebuie să permită accesul liber și necondiționat al reprezentantului Asociației, care efectuează citirea periodică a contorului pe baza unui grafic stabilit anterior.

Verificarea exactității indicațiilor contorului de apă se face numai de către Asociație. Verificarea exactității indicațiilor contorului de apă se face numai de către instituții specializate.

În caz de înlocuire a contorului de apă din inițiativa Asociației, consumatorul va asista la operațiunea de înlocuire și de înregistrare a indicațiilor contorului vechi și contorului nou, fiind anunțat în scris.

Consumatorul are dreptul să ceară în orice moment verificarea exactității indicațiilor contorului de apă. Dacă verificarea este efectuată la cererea consumatorului și contorul corespunde aprobării de model și clasei de precizie a acestuia, atestată prin buletin de verificare metrologică, cheltuielile de verificare, montare și demontare sunt suportate de către consumator, în caz contrar cheltuielile sunt suportate de către Asociație, care concomitent recalculază datoriile consumatorului.

### **Articolul 36**

Asociația poate desființa sau bloca bransamentele și rețelele suplimentare, fără ca consumatorul să aibă dreptul la despăgubiri:

- la cererea consumatorului, prezentată în scris cu cel puțin o lună înainte, cheltuielile de deconectare sunt suportate de către consumator;
- în cazul în care se constată executarea unor lucrări de bransare la rețeaua de apă fără aprobare sau dacă nu îndeplinesc condițiile tehnice și igienico-sanitare legale;
- în cazul nerespectării contractului și prezentului regulament, în baza deciziei Consiliului Asociației.

Asociația sigilează contorul și robinetul în cazul debransării temporare au definitive a consumatorului.

În cazul debransării definitive bransamentul urmează a fi demontat dacă nu există un succesor al acestuia.

## COMPARTIMENTUL III. ACTIVITATEA FINANCIARĂ

### CAPITOLUL 10. SURSE DE FINANȚARE A ASOCIAȚIEI

#### Articolul 37

Asociația dispune de autonomie financiară și economică. Activitatea ei este finanțată de venituri și încasări cu destinație specială care au următoarea structură:

- taxa de aderare (branșament) pentru conectările noi;
- taxa lunară a membrilor existenți (abonament lunar);
- plata pentru serviciile de alimentare și distribuire a apei;
- plata pentru alte servicii prestate în conformitate cu lista de prețuri aprobate de Asociație;
- penalități și amenzi aplicate conform contractului de prestare a serviciilor de alimentare și distribuire a apei;
- veniturile provenite din activitatea economică secundară;
- alocații de la bugetul local sau republican;
- venituri din plasarea resurselor financiare sub formă de investiții financiare;
- donații, sponsorizări, subsidii, granturi și alte mijloace din alte surse neinterzise de legislația în vigoare.

Veniturile și încasările cu destinație specială se utilizează pentru realizarea scopurilor prevăzute în statut, pentru necesitățile de autogestionare și autodezvoltare și nu pot fi distribuite între fondatori, membrii, angajații Asociației sau între persoanele particulare.

Mărimea taxelor și tarifelor aplicate de Asociație sunt calculate și stabilite de către aceasta și sunt aprobate de Consiliul Local. Acestea fac obiectul anexei nr. 2 „Taxe și tarife” a contractului de concesiune.

#### Articolul 38

Pentru branșarea unui consumator nou la rețeaua de apă, Asociația percepe o taxă unică în mărime de 3000 lei care este specificată în anexa nr. 2 a Contractului de concesiune. Această taxă se achită sub formă de mijloace bănești în termen de 20 zile după obținerea calității de membru. Branșarea se va efectua numai după achitarea taxei de aderare (branșament). Taxa de aderare (branșament) pentru conectările noi este utilizată pentru extinderea rețelei de alimentare cu apă.

Consumatorul plătește și construiește fântâna sa de branșament pentru conectarea individuală conform specificațiilor date de către Asociație.

Taxa lunară (abonamentul lunar) a membrilor existenți reprezintă o plată pentru serviciile de alimentare, transportare și distribuire a apei până la branșamentul aferent consumatorului.

Plata pentru serviciile de alimentare și distribuire a apei reprezintă prețul volumului de apă livrat exprimat în metri cubi (m<sup>3</sup>) care se determină conform indicațiilor contorului, la care se aplică tarifele aprobate.

Taxa lunară (abonamentul lunar) a membrilor existenți și plata pentru serviciile de alimentare și distribuire a apei este destinată acoperirii cheltuielilor de exploatare, întreținere și uzură a instalațiilor existente, sunt menționate în anexa nr. 2 a contractului de concesiune și se achită până la data de 30 a lunii următoare.

În cazul neachitării în termen sau incomplete a taxelor menționate în art. 37 (1), p. a), b), c) se vor aplica sancțiuni prevăzute în art. 43 a prezentului regulament.



Asociația creează o rezervă pentru cheltuieli și plăți preliminate destinată reparației și investițiilor capitale ulterioare în mărime de 10% din încasările lunare indicate în art. 37 (1), p. b) și c).

Asociația poate presta și alte servicii consumatorilor săi. Mărimea plății pentru aceste servicii se stabilește suplimentar prin contractele încheiate sau decizii ale Consiliului Asociației.

## **CAPITOLUL 11. CHELTUIELI ȘI COSTURI**

### **Articolul 39**

Anul de gestiune și fiscal al Asociației de consumatori este anul calendaristic.

Înainte de începutul următorului an de gestiune și pentru fiecare an ce urmează Consiliul va pregăti și va prezenta consumatorilor, la Adunarea Generală a Asociației de consumatori, un buget anual de venituri și cheltuieli suficient pentru a acoperi cheltuielile anticipate ale Asociației.

Bugetul anual de venituri și cheltuieli se adoptă prin votul majorității simple a Adunării generale a Asociației de consumatori.

### **Articolul 40**

Asociația suportă toate cheltuielile de instalare a noilor branșamente și a conductelor principale. Cheltuielile pentru extinderea rețelei de apă sânt acoperite parțial de taxele de conectare colectate de la viitorii consumatori, dacă cel puțin 50% din locuitorii zonei interesate doresc să se conecteze (branșeze).

## **CAPITOLUL 12. EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI RAPOARTELE ASOCIAȚIEI**

### **Articolul 41**

Asociația este obligată să țină contabilitatea în conformitate cu Legea contabilității, Standardele Naționale de Contabilitate și alte documente legislative și normative, cu Politica de contabilitate elaborată, asigurând respectarea convențiilor fundamentale și principiilor generale ale contabilității.

Contabilitatea se ține în moneda națională a Republicii Moldova – lei și în limba de stat.

Responsabilitatea de bază pentru organizarea contabilității, prezentarea oportună a rapoartelor financiare integrale și veridice, respectarea legislației la efectuarea operațiunilor economice o poartă Președintele și Contabilul Asociației care sunt obligați să organizeze ținerea contabilității în mod continuu din momentul înregistrării și până la lichidarea Asociației.

Contabilul Asociației răspunde de organizarea și conducerea contabilității potrivit legii. Dacă Asociația optează pentru ținerea contabilității în partidă simplă Președintele Asociației poate cumula și funcția de contabil.

Contabilul Asociației de consumatori răspunde de efectuarea de încasări și plăți în numerar, cu respectarea prevederilor Regulamentului operațiunilor de casă.

La ținerea contabilității este necesar de a asigura:

- confirmarea documentară, argumentarea juridică, plenitudinea și continuitatea înregistrării cronologice și sistematice, conform Planului de conturi contabile și normelor metodologice de aplicare a conturilor emise, a tuturor operațiunilor economice în perioada de gestiune;

- ținerea registrelor contabile pentru generalizarea informației privind contabilitatea care se deschid la începutul perioadei de gestiune și se închid la finele ei;
- identitatea datelor evidenței analitice cu totalurile și soldurile pe conturile respective ale evidenței sintetice, precum și identitatea totalurilor și soldurilor debitoare și creditoare ale tuturor conturilor sintetice, concordanța și interconexiunea dintre datele acestora la data de întâi a fiecărei luni;
- controlul operațiunilor patrimoniale efectuate și a procedeele de prelucrare utilizate, precum și exactitatea datelor contabile furnizate;
- închiderea anuală a registrelor contabile;
- întocmirea, prezentarea și publicarea rapoartelor financiare în conformitate cu legislația în vigoare;
- permanența politicii de contabilitate aplicate de către subiect.

Utilizarea sistemelor de prelucrare computerizată a datelor pentru ținerea contabilității trebuie să asigure respectarea cerințelor Legii contabilității și a altor acte legislative și normative.

Deținerea activelor nemateriale, valorilor materiale, mijloacelor bănești, diverselor drepturi patrimoniale și datorii de orice tip, precum și efectuarea operațiunilor privind patrimoniul fără înregistrarea acestora în contabilitate, sunt interzise.

În funcție de natura și destinația informației reflectate, Asociația alege conturi contabile proprii și simple pentru utilizare care se stipulează în Politica de contabilitate.

Asociația utilizează formulare tip de documente primare, aprobate de către Departamentul Statisticii și Sociologiei și alte ministere și departamente ramurale de comun acord cu Ministerul Finanțelor. În unele cazuri se aplică formulare elaborate de sine stătător, care nu contravin legislației.

Rapoartele financiare trebuie să conțină o informație veridică și completă a situației financiare și patrimoniale a Asociației, cu specificarea:

- surselor și mărimii veniturilor;
- direcției, modului și mărimii cheltuielilor suportate;
- mărimii încasărilor neutilizate.

Rapoartele financiare includ:

- Bilanțul contabil;
- Raportul privind rezultatele financiare;
- Raportul privind fluxul mijloacelor bănești;
- anexele și notele explicative la rapoartele financiare.

Asociația este obligată să păstreze documentele primare, registrele contabile și rapoartele financiare pe parcursul termenelor stipulate în conformitate cu regulile organului de stat al fondului de arhivă.

## **Articolul 42**

Adunarea generală a Asociației alege dintre membrii Asociației de consumatori o Comisie de Cenzori care va verifica situația financiară și contabilă și va informa Asociația în ceea ce privește problemele financiare și statutare.

Numărul membrilor Comisiei de Cenzori, care va fi impar, dar nu mai mic de 3 (trei), și durata mandatului acestora se stabilește la Adunarea generală a Asociației de consumatori.

Membrii Comisiei de Cenzori nu pot face parte din Consiliul Asociației și trebuie să aibă cunoștințe în domeniile financiar, economic sau juridic. Comisia de Cenzori va alege dintre membrii săi un președinte.

Mandatul membrilor Comisiei de Cenzori încetează înainte de expirarea duratei sale, prin revocare sau în cazul imposibilității de ași continua atribuțiile.

Comisia de Cenzori are următoarele atribuții:

- verifică îndeplinirea condițiilor statutare privind prezența și votul în Adunările Generale ale Asociației;
- verifică executarea bugetului, propunerile pentru proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul următor și propunerile pentru rectificarea bugetului pentru anul în curs;
- efectuează controlul preventiv pentru plățile cu numerar și urmărește depunerea în contul curent al Asociației;
- verifică, cel puțin o dată pe trimestru, gestiunea Asociației de consumatori, stabilirea și încasarea veniturilor conform art. 37;
- verifică dacă registrele Asociației îndeplinesc condițiile legale necesare desfășurării corespunzătoare a managementului financiar;
- întocmește, pe baza verificărilor efectuate, și prezintă Adunării generale a Asociației rapoartele asupra activității sale și asupra gestiunii ei;
- propune spre aprobare Adunării generale măsuri necesare desfășurării managementului financiar; propune recuperarea pagubelor produse de personalul ce deservește Asociația sau de membri ai acesteia;
- recomandă Consiliului Asociației sesizarea instanțelor de urmărire penală, când constată săvârșirea unor infracțiuni prevăzute de legislația financiar-contabilă.

Adunarea generală a Asociației poate hotărî transferarea atribuțiilor Comisiei de Cenzori unor persoane fizice sau juridice, asociații sau agenți economici specializați, pe bază de contract.

## **CAPITOLUL 13. RESPONSABILITĂȚI ȘI SANCTIUNI**

### **Articolul 43**

În cazul nerespectării Statutului Asociației și prevederilor prezentului Regulament, membrilor acesteia li se pot aplica în baza deciziei Adunării Generale a Asociației una din următoarele sancțiuni:

- preîntâmpinare;
- aplicare de sancțiuni financiare, despăgubiri;
- întreruperea livrării de apă;
- debranșare;
- excluderea din rândurile membrilor Asociației.

### **Articolul 44**

În cazul neachitării avizului de plată în termen de 30 zile de la ultima zi de achitare Asociația expediază (prezintă) consumatorului scrisoarea de preîntâmpinare.

Neachitarea facturii în termenul de 15 zile de la data primirii scrisorii de preîntâmpinare atrage calcularea de penalități în mărime de 3% lunar de la suma datoriilor neachitate. Penalitățile constituie venit al Asociației.

În cazul neachitării datoriilor conform avizului de plată și a penalităților calculate în termen de 30 zile de la ultima zi de achitare a acestora Asociația întrerupe livrarea de apă consumatorului respectiv.

Debranșarea consumatorului de la rețeaua de apă și demontarea bransamentului individual are loc în următoarele situații:

- neachitarea sumelor datorate, inclusiv a penalităților în termen de 90 de zile de la expirarea termenului de plată;
- nepermiterea accesului personalului Asociației la înregistrarea indicațiilor contoarelor și refuzul consumatorului de a remedia avariile din rețeaua interioară.

Aplicarea tuturor sancțiunilor nu scutește consumatorul de plata datoriilor ce au fost calculate față de Asociație.

Repunerea în funcțiune a branșamentului se face în termen de maxim 5 zile lucrătoare din momentul achitării sumelor pentru care consumatorul a fost debranșat și a taxei de rebranșare.

#### **Articolul 45**

Consumatorii, conform legislației în vigoare, poartă răspunderea disciplinară, materială, civilă, administrativă sau penală, după caz, în următoarele situații:

- amplasarea de construcții sau de materiale pe traseele conductelor și rețelelor de apă;
- folosirea apei în alte scopuri decât cele prevăzute în contractele încheiate;
- distrugerea sigiliilor și orice intervenție neautorizată asupra contorului de branșament;
- neîntreținerea corespunzătoare a fântânii și a contorului;
- preluarea apei direct din conducte;
- execuția unui branșament clandestin (sau fără aprobări legale);
- modificarea rețelei interioare de alimentare cu apă fără avizul Asociației (dacă aceste modificări pun în pericol siguranța alimentării cu apă a rețelei publice);
- extinderea rețelei comune de apă, executate prin investiții proprii de către orice persoană fizică sau juridică, fără aprobarea prealabilă a Asociației;
- amplasarea de construcții pe traseele rețelei;
- refuzul de a permite personalului Asociației să verifice fântâna de branșament și contorul;
- nerespectarea în mod nejustificat a termenului de 48 de ore stabilit pentru înlăturarea consecințelor avariilor la rețeaua de apă;
- neexecutarea lucrărilor de branșare conform programului aprobat de Consiliul Local.

Asociația Consumatorilor de apă poate stabili unele sancțiuni financiare pentru nerespectarea regulilor de utilizare și exploatare a rețelei specificate în art. 45 (1), care pot fi aplicate asupra consumatorilor, acestea fiind consemnate și prevăzute în contractul încheiat.

#### **Articolul 46**

Contravențiile prevăzute în prezentul Regulament se constată, iar sancțiunea se aplică prin proces verbal, de către Asociație, Consiliul local sau organele de poliție.

#### **Articolul 47**

Pagubele cauzate prin încălcarea prevederilor prezentului regulament obligă partea vinovată la plata despăgubirilor.

Pentru repararea instalațiilor, branșamentelor și construcțiilor rețelei care au fost distruse sau deteriorate din vina consumatorilor (îngheț, deteriorare) se vor aplica despăgubiri calculate la prețuri de piață, luând în considerație uzura acumulată până la această dată.

Despăgubirea va include și costul apei pierdute ca urmare a distrugerii rețelei.

La evaluarea pagubelor se utilizează prețurile de piață în vigoare la data respectivă.

Sancțiunile și despăgubirile calculate consumatorilor nu exclude amenda administrativă sau răspunderea penală.

Ca urmare a notificării, consumatorul poate face recurs la Consiliul Local contra deciziilor luate de către Asociație. Recursul, scris și motivat, trebuie să fie depus la Consiliul Local în termen de 15 zile de la primirea notificării deciziei Asociației.

## DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

### Articolul 48

Prezentul regulament de organizare și funcționare intră în vigoare la data aprobării lui de către Consiliul Local și Adunarea Generală a Asociației.

Orice revizuire a prezentului Regulament este supusă spre aprobare Consiliului Local.

În cadrul contractelor încheiate cu consumatorii se vor indica standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

Asociația are obligația de a populariza și difuza acest Regulament.

Prezentul Regulament a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al satului Ciorești nr. \_\_\_\_\_ din „\_\_\_” \_\_\_\_\_ 200\_\_.

Președintele Asociației  
aprobat

Președintele Consiliului Local  
coordonat