

Example of a job description of a WCA technician / Exemplu: Fișă de post a tehnicianului ACA

Annex/Anexa:

Source/Sursa: **ApaSan**

Date/Data: **2013**

Language/Limba: **Română**

Guidebook

for the implementation of decentralized
water supply systems in Moldova

Ghid

pentru implementarea sistemelor decentralizate
de aprovizionare cu apă în Republica Moldova

Fișa de post pentru funcția de Operator a instalației de apă / lăcătuș

Descrierea funcției:

Să cunoască:

- lucrările de execuție a rețelelor de alimentare cu apă;
- operații de montaj a sistemului de alimentare cu apă;
- echipamentul căminelor magistrale;
- exploatarea, întreținerea și reparația rețelelor de alimentare cu apă;
- operații de supraveghere, diagnosticare, revizie preventivă, pregătirea sistemului pentru perioada de iarnă;
- întreținerea construcțiilor și anexelor;
- înlocuirea apometrelor;
- înlocuirea armaturii din căminele magistrale;
- depistarea defectelor și înlocuirea tronsoanelor, defectate.

Competențe generale

- Aprovizionarea locului de muncă cu echipament și materiale;
- Întocmirea documentelor specifice;
- Organizarea locului de muncă;
- Desfășurarea muncii în echipă;
- Planificarea activității proprii;
- Respectarea tehnicii securității;
- Respectarea normelor ce țin de protecția muncii.

Competențe specifice

- Diagnosticarea defecțiunilor rețelelor de alimentare cu apă;
- Efectuarea probelor de presiune la rețelele de alimentare cu apă;
- Executarea lucrărilor de montare și instalare a utilajului;
- Remedierea avariilor la rețele de alimentare cu apă – cu întreruperea apei;
- Remedierea avariilor la rețele de alimentare cu apă – fără întreruperea apei;
- Revizia preventivă a rețelelor de alimentare cu apă;
- Supravegherea funcționării rețelei de alimentare cu apă.

Responsabilități:

- răspunde de remedierea promptă a defecțiunilor apărute la sistemul de alimentare cu apă;
- răspunde de exploatarea corectă și întreținerea instalațiilor, utilajelor și echipamentelor din dotare;
- răspunde de calitatea lucrărilor efectuate;
- răspunde de păstrarea și întreținerea bunurilor din dotare;
- răspunde de respectarea prevederilor legale, decizii, dispoziții ACA.

Sarcini:

- să respecte timpul de lucru și sa-l folosească integral și eficient;
- să participe efectiv la lucrările de întreținere și reparații planificate precum și la cele accidentale;
- să aducă la cunoștință neconformitățile constatate în desfășurarea activității;
- să asigure păstrarea bunurilor din dotare.